

Objetivos e política editorial

A **Revista Brasileira de Medicina Veterinária (RBMV)** tem como objetivo publicar os resultados de trabalhos de pesquisa originais de autores brasileiros e estrangeiros em todos os campos da Medicina Veterinária. Estes trabalhos devem constituir-se de resultados de pesquisa ainda não publicados e não considerados para publicação em outra revista.

Revista Bilingue

Os artigos científicos, revisões e relatos de caso devem ser encaminhados via eletrônica e editados **preferencialmente** em idioma **Inglês**. Artigos encaminhados em Português, serão apreciados na primeira rodada de avaliação, caso sejam recomendados, obrigatoriamente deverão ser traduzidos para o Inglês por empresa credenciada pela RBMV, exigindo-se a apresentação do certificado de tradução para que sejam revisados pelos consultores ad hoc e editor associado em rodada subsequente. A RBMV possibilita a publicação de duas versões do artigo: em Inglês e em Português. A tradução e seus custos serão de responsabilidade dos autores.

Processo de Seleção dos Trabalhos

Os manuscritos originais passam por uma Avaliação Editorial Interna para assegurar que o conteúdo do manuscrito seja adequado ao escopo da revista e o formato do manuscrito esteja em conformidade com nossas diretrizes descritas abaixo.

Revisão por pares

Se for considerado apropriado, os manuscritos são enviados para **revisão por pares** em um processo de revisão **duplo-cego** (ou seja, os revisores não são identificados para os autores e vice-versa). Antes de ser aceito para publicação, pelo menos dois especialistas são consultados. Em caso de divergência um terceiro especialista será consultado e a decisão final caberá ao Editor Chefe. Embora sejam de responsabilidade dos autores as opiniões e conceitos emitidos nos trabalhos, o Comitê Editorial, apoiado pela Assessoria Científica, reserva-se o direito de sugerir ou solicitar modificações aconselháveis ou necessárias.

Envio do manuscritos

O autor responsável enviará seu manuscrito, em formato Word, ao editor em uma carta assinada e declarando que:

- Todos os autores foram informados das políticas e normas da *Revista Brasileira de Medicina Veterinária* e concordam em cumprir com todos seus requisitos.

- O conteúdo total e/o parcial do artigo remetido não foi e não será apresentado para sua publicação a outra revista ou publicação técnico-científicas (nem impressa, nem eletrônica) durante o tempo que dure os processos de revisão por pares e edição em *Revista Brasileira de Medicina Veterinária*.
- Todos os autores leram a versão definitiva do artigo apresentado e são corresponsáveis por todos os conceitos e informação de texto e imagens apresentados. *Revista Brasileira de Medicina Veterinária* não é responsável pela veracidade e autenticidade destas informações.
- Não ter conflito de interesse e se o artigo é aceito para sua publicação aprovam a cessão dos direitos de publicação a *Scientia Agropecuaria* para reprodução total ou parcial das versões que estime conveniente.

Estilo e preparação de originais

O trabalho deverá ser redigido em corpo 12, laudas de 30 linhas cada, espaço 1,5 linha, com margem de 3 cm de cada lado, no topo e no pé de cada página. Todas as páginas, excluída a do título, devem ser numeradas no fim da página à direita

Versão “cega” para avaliadores

Os nomes dos autores, instituições, afiliações e declarações não devem ser incluídos no manuscrito “**versão cega**”, a fim de facilitar a dupla ocultação na revisão. Neste documento devem ser retiradas Considerações Éticas, Interesses Competentes, Fontes de Financiamento, Agradecimentos e Autoria. E quaisquer outros detalhes incluídos nos Materiais e Métodos que possam permitir ao revisor identificar os autores ou a instituição de origem, por exemplo, referência a publicações "in press". Em seu lugar, dentro do manuscrito “cego”, estes itens devem ser substituídos pela inscrição "oculto para revisão" e destacado em vermelho. Uma vez aprovado para publicação, estes itens serão reintroduzimos no manuscrito para a versão final.

Página título

Contém os indicadores de autoria, financiamento, agradecimentos e aspectos éticos, retirados da versão “cega”. Este documento será encaminhado separadamente do documento de avaliação e deve conter:

- a) **Autoria** –Nome, sobrenome do autor, e endereço profissional completo do(s) autor(es), e-mail do autor para correspondência, assinalado com “*” e dos demais autores; Siglas e abreviações dos nomes de instituições, ao aparecerem pela primeira vez no trabalho, serão colocadas entre parênteses e precedidas do nome por extenso;
- b) Nome e endereço da **Instituição** onde o trabalho foi realizado.

- c) **Carta de apresentação**, contendo assinatura de todos os autores, responsabilizando-se pelo conteúdo do trabalho, porém apenas um deve ser indicado como responsável pela troca de correspondência. Deve conter telefone, fax, e-mail e endereço para contato.
- d) **Aspectos éticos**: carta dos autores revelando eventuais conflitos de interesse (profissionais, financeiros e benefícios diretos ou indiretos) que possam influenciar ou ter influenciado os resultados da pesquisa ou o conteúdo do trabalho, Fontes de Financiamento, Agradecimentos e Autoria.
- e) **Termo de copyright**, disponível no site da RBMV, devidamente assinado pelos autores, sem o qual o artigo não seguirá o seu fluxo normal de avaliação.

Organização do Artigo

Os artigos completos devem ser organizados, sempre, em TÍTULO, TÍTULO EM INGLÊS, ABSTRACT, RESUMO, INTRODUÇÃO, MATERIAL E MÉTODOS, RESULTADOS, DISCUSSÃO, CONCLUSÕES (ou combinações destes dois últimos), AGRADECIMENTOS e REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS.

Os relatos de casos devem constar sempre de TÍTULO, TÍTULO EM INGLÊS, ABSTRACT, RESUMO, INTRODUÇÃO, HISTÓRIO, DISCUSSÃO E/OU CONCLUSÃO E REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Título: Fonte Lucida Sans, 14 em negrito, centralizado

Abstract: Abstract e Resumo serão escritos continuamente em um só parágrafo e não deverão conter citações bibliográficas. Deverá ser apresentado com os elementos constituintes do Resumo em português, podendo ser mais extenso. Ao final devem ser relacionadas as “**Key Words**”;

Resumo: deve apresentar, de forma direta e no passado, o que foi feito e estudado, dando os mais importantes resultados e conclusões. Nos trabalhos em inglês, o título em português do trabalho, deve constar em negrito e entre colchetes, logo após a palavra RESUMO. Ao final, devem ser relacionadas às “**Palavras-Chave**”;

Introdução: deve ser breve, com citação bibliográfica específica sem que a mesma assuma importância principal, e finalizar com a indicação do objetivo do trabalho;

Material e Métodos: devem ser reunir os dados que permitam a repetição do trabalho por outros pesquisadores. Na experimentação com animais, deve constar a aprovação do projeto pela Comissão de Ética;

Comitê de Ética

É indispensável anexar cópia, em arquivo PDF, do Certificado de Aprovação do Projeto

da pesquisa que originou o artigo, expedido pelo CEUA (Comitê de Ética no Uso de Animais) de sua Instituição, em atendimento à Lei 11794/2008. O número do Certificado de Aprovação do Projeto deve ser mencionado no campo Material e Métodos.

Histórico: *somente para relatos de casos onde deverá constar anamnese e resultados.*

Resultados: deve ser feita a apresentação concisa dos dados obtidos; Tabelas devem ser preparadas sem dados supérfluos, apresentando, sempre que indicado, médias de várias repetições. É conveniente, às vezes, expressar dados complexos por gráficos (Figuras), ao invés de apresentá-los em tabelas extensas;

Discussão: os resultados devem ser discutidos diante da literatura. Não convém mencionar trabalhos em desenvolvimento ou planos futuros, de modo a evitar uma obrigação do autor e da revista de publicá-los;

Conclusões: devem basear-se somente nos resultados apresentados no trabalho;

Agradecimentos: devem ser sucintos e não devem aparecer no texto ou em notas de rodapé;

Fontes de Financiamento: Listar as instituições de fomento ou empresas que apoiaram o projeto.

Referências Bibliográficas: só incluirá a lista da bibliografia citada no trabalho e a que tenha servido como fonte para consulta indireta; deverá ser ordenada alfabeticamente pelo sobrenome do primeiro autor, registrando-se os nomes de todos os autores (em caixa alta e baixa), o título de cada publicação e, abreviado ou por extenso (se tiver dúvida), o nome da revista ou obra.

Exemplos para Referências Bibliográficas

Artigo Científico

Carrington S.D., Bedford P.G.C., Guillon J.P. & Woodward E.G. Polarized light biomicroscopic observations on the pre-corneal tear film.3. The normal tear film of the cat. *J. Small Anim. Pract.*, 28:821-826, 1987.

Livro

Rodrigues H. *Técnicas anatômicas*. 2ª ed. Arte Visual, Vitória, 1998.

Capítulo de Livro

Strubbe A.T. & Gelatt K.N. Ophthalmic examination and diagnostic procedures, p.427–466. In: Gelatt K.N. (Ed.), *Veterinary Ophthalmology*. 3rd. ed. Lipincott Williams & Wilkins, Philadelphia. 1999.

Teses (Não serão aceitas)

Resumos de reuniões científicas

Não serão aceitos.

Revisões

Somente a convite do Editor.

Na elaboração do texto deverão ser atendidas as seguintes normas:

Os trabalhos redigidos em folhas tamanho A4, com margens de, no mínimo, 2,5cm e paginação na parte superior externa da página. **A formatação do original a ser submetido para publicação deve seguir o exemplo de apresentação do último fascículo da revista. O texto deve ser corrido e não deve ser formatado em duas colunas, com as legendas das figuras e as Tabelas no final.**

A redação dos trabalhos deve ser concisa, com a linguagem, tanto quanto possível, no passado e impessoal; no texto, os sinais de chamada para notas de rodapé serão números arábicos colocados em sobrescrito após a palavra ou frase que motivou a nota. Essa numeração será contínua; as notas serão lançadas ao pé da página em que estiver o respectivo sinal de chamada. Todos os Quadros e todas as Figuras serão mencionados no texto. Estas remissões serão feitas pelos respectivos números e, sempre que possível, na ordem crescente destes. Abstract e Resumo serão escritos Continuamente em um só parágrafo e não deverão conter citações bibliográficas.

As Figuras (inclusive gráficos) devem ter seus arquivos fornecidos separados do texto. Devem ser introduzidos no texto do trabalho, através da ferramenta “Inserir” do Word, (imagens copiadas e coladas perdem as informações do programa onde foram geradas, resultando, sempre, em má qualidade). Figuras (gráficos, desenhos, mapas ou fotografias) originais, deverão ser anexadas ao trabalho, como documento suplementar. Os gráficos devem ser produzidos em 2D, com colunas em branco, cinza e preto, sem fundo e sem linhas. A chave das convenções adotadas será incluída preferentemente, na área da Figura; evitar-se-á o uso de título ao alto da figura.”.

Figuras (fotografias)

Figuras são numeradas (Fig. 1, Fig. 2, etc.) na ordem citada no texto. Não use Fig. 1a, 1b, 1C, etc., exceto para as técnicas de coloração diferentes na mesma amostra. * * Figura números devem ser colocados no canto inferior esquerdo das imagens e devem ser definidos em branco ou preto 14 pontos fonte Arial com nenhuma borda. Formato de arquivo de imagem. As imagens devem ser arquivos TIF, com resolução de 300 pixels por polegada para cor e 600 pixels por polegada para preto e branco e em 90 ou 180 mm de largura (ou seja, a largura de uma coluna ou duas larguras de coluna). O modo de imagem para figuras de cor é RGB e para figuras preto e brancas é em tons de cinza. Agrupamento de imagens. Figuras são geralmente agrupadas como um prato com bordas diretamente opostas. Pranchas devem consistir de figuras numeradas sequencialmente, organizadas horizontalmente na ordem apropriada, e eles devem formar um quadrado perfeito ou retângulo com nenhum espaço em branco entre ou em torno de imagens (bordas brancas são adicionadas mais tarde pelo editor).

As pranchas são 90 ou 180 mm de largura (1 ou 2 colunas) e não mais de 180 mm de altura. Cada arquivo de figura deve conter uma única figura ou prancha. Os editores podem reagrupar-se figuras como necessário para cumprir exigências de editoração. Os métodos eficazes de apresentação incluem pranchas com 2-3 fotos de largura (180mm) por ≤ 4 fotos de altura (≤ 180 mm) ou 1 foto de largura (90 mm) por 2 ou 3 fotos de altura (≤ 180 mm).

Outras providências são aceitáveis, dependendo do número total de fotos para ser enviado e como grande as imagens precisam ser para melhor visualização. As fotos de lesões microscópicas não devem conter artefatos fotográficos ou teciduais. As imagens Devem ser uniformemente iluminadas, e as fotomicrografias devem ser brancas. Imagens Cruas devem ser apresentadas contra um ambiente limpo, uniforme, com fundo uniformemente colorido. Antes das imagens serem apresentados, cenários inaceitáveis (Gramma, cortinas de cirurgia e outros pano texturizado, régua, números de necropsia, etc.) devem ser removido ou a figura preparada com um fundo de uma cor adequada.

A modificação ou aprimoramento de imagem é Aceitável se aplicada a toda a imagem, como alterar o brilho, contraste ou equilibrar a cor. É aceitável modificar o fundo de fotos do espécimes.

Alterar uma área localizada do tecido ou lesão não é Normalmente considerado aceitável; é essencial que as modificações não afetem a veracidade do que é mostrado.

Não use barras de escala, exceto em casos raros onde seu uso é crítico para a compreensão de a imagem; Justificação da sua utilização deve ser incluídos na carta de apresentação.

Se necessário, a barra ou escala deve ser de cerca de 1 cm de comprimento, na borda inferior direita da imagem, e seu valor equivalente (10, 25, 100 µm, etc.) dados na lenda, nunca na própria imagem.

As legendas explicativas das Figuras conterão informações suficientes para que estas sejam compreensíveis, e **serão apresentadas no final do trabalho.**

Citações Bibliográficas

Citações bibliográficas serão feitas pelo sistema “autor e ano”; trabalhos de dois autores serão citados pelos nomes de ambos, e de três ou mais, pelo nome do primeiro, seguido de “et al.”, mais o ano; se dois trabalhos não se distinguirem por esses elementos, a diferenciação será feita através do acréscimo de letras minúsculas ao ano, em ambos. Nas citações de trabalhos colocados entre parênteses, **se usará vírgula entre o nome do autor e o ano, e ponto-e-vírgula após cada ano**; a separação entre trabalhos, nesse caso, se fará apenas por vírgulas, exemplo: (Flores & Houssay 1917, Roberts 1963a,b, Perreau et al. 1968, Hanson 1971);

As Tabelas deverão ser explicativas por si mesmas e **colocadas no final do texto.** Cada uma terá seu título completo e será caracterizado por dois traços longos, um acima e outro abaixo do cabeçalho das colunas; entre esses dois traços poderá haver outros mais curtos, para grupamento de colunas. **Não há traços verticais. Os sinais de chamada serão alfabéticos, começando de a em cada Tabela**; as notas serão lançadas logo abaixo da Tabela respectiva, da qual serão separadas por um traço curto, à esquerda.

Encargos

A taxa de publicação é de R\$ 300,00 ou U\$ 100,00, para autores brasileiros e estrangeiros respectivamente.

Pertinências

Como é um periódico da Sociedade de Medicina Veterinária do Rio de Janeiro (SOMVERJ) pelo menos um dos autores de cada artigo a ser publicado deverá ser Médico Veterinário.

5 dicas para aumentar a descoberta do mecanismo de pesquisa do seu artigo

1. Criar um Título amigável aos buscadores web

• **inclua 1–2 palavras-chave relacionadas ao seu tópico.** *Coloque suas palavras-chave nos primeiros 65 caracteres de seu título* •

Mantenha seu título curto. *Considere mover uma frase de seu título para a primeira ou segunda sentença de seu resumo*

2. Otimize seu resumo

- **coloque achados essenciais e palavras-chave nas duas primeiras frases do seu resumo** *Apenas as duas primeiras frases normalmente são exibidas nos resultados dos mecanismos de busca*
- **Repita suas palavras-chave 3-6 vezes** *Não se esqueça de que o objetivo do resumo é expressar os pontos-chave do seu Pesquisa, de forma clara e concisa* *Veja abaixo um exemplo de um resumo bem otimizado.*

3. Use palavras-chave em todo o seu artigo

- **inclua palavras-chave em seu título (1-2), abstratos (2-3), e os campos de palavra-chave (5-7)** *Palavras-chave devem ser palavras-chave em vez de apenas palavras soltas*
- **incorpore palavras-chave em seus Subtítulos também.** *Subtítulos direcionam os motores de busca para a estrutura e o conteúdo de seu artigo*
- **Encontrar palavras-chave específicas no [Google Trends](#) e [Google Adwords](#) ferramentas-chave** *Lembre-se que palavras-chave são importantes para os serviços de a & I, bem como SEO*
- **use palavras-chave consistentes com seu campo** *Se não tiver certeza, verifique as palavras usadas em artigos relevantes em sua área*
- **Deixe as palavras-chaves fluírem naturalmente e em uma maneira contextual** *Os motores de busca não gostam da repetição desconexa da palavra-chave, Conhecido como recheio de palavras-chave, e pode 'não indexar' seu artigo, tornando difícil encontrar online*

4. Seja consistente

- **cite os nomes de autores e iniciais de modo consistente com publicações anteriores.** *Lembre-se de ser consistente com quaisquer publicações online anteriores*

5. Construa links

- **Link seu artigo através de suas mídias sociais, rede e sites institucionais** *os links mais diretos para o seu artigo serão mais facilmente identificados por motores de busca como o Google*
- **Incentive os colegas a vincularem-se ao seu artigo** *Quanto mais links de indivíduos respeitados / sites confiáveis, mais poderoso será o efeito. Não se esqueça de fazer o mesmo para eles!*